

Passo a Passo para solicitar informação ou reclamação.

The screenshot shows the website header for the Ouvidoria do Estado, including the logo and navigation menu. The main content area is titled 'Orientações para Pedido de Acesso à Informação'. It contains text explaining the purpose of the service and a list of objectives. Below the text, there are two call-to-action buttons: 'Clique aqui e faça o seu Pedido de Acesso à Informação' (highlighted with a white arrow) and 'Clique aqui e registre seu Recurso'.

1 - Clique em **faça o seu Pedido de Acesso à Informação**.

The screenshot shows the 'Login cidadão' form. It includes fields for 'CPF ou CNPJ' and 'Senha', a CAPTCHA checkbox, and buttons for 'LOGIN', 'NÃO POSSUI LOGIN?', and 'ESQUECI MINHA SENHA'. A white arrow points to the 'NÃO POSSUI LOGIN?' button.

2 - Caso não tenha cadastro, clicar em **Não possui Login?**

### Cadastro de cidadão

Natureza Jurídica

Pessoa física
  Pessoa jurídica

**Identificação do manifestante (obrigatório)**

Nome\* CPF\*

**Dados opcionais (Não obrigatórios)**

Sexo Data de nascimento

Selecione uma profissão
 Selecione uma escolaridade
 Selecione uma raça

Celular Telefone fixo

CEP Brasil Estado


Cidade Endereço

**Informações necessárias para respondermos as manifestações (Obrigatório)**


E-mail\* Confirmação de e-mail\*

Senha\* Confirmação de senha\*

A senha informada deve ter pelo menos 8 caracteres e conter letras maiúsculas, letras minúsculas e números.

Não sou um robô
 

**CADASTRAR**



3 - Realizar o cadastro de acordo com as informações referente à pessoa física ou jurídica.

Já conhece nossa função de acessibilidade? [Clique aqui para conhecer.](#)

### Login cidadão

Para efetuar login no módulo do cidadão, o interessado deverá inserir o CPF/CNPJ e senha. Pedidos de acesso à informação e recursos só poderão ser abertos e acompanhados por usuários cadastrados.

CPF ou CNPJ

Senha

Não sou um robô
 

**LOGIN** NÃO POSSUI LOGIN?

ESQUECI MINHA SENHA




4 - Realizar o **acesso** com os dados cadastrados.

[Já conhece nossa função de acessibilidade? Clique aqui para conhecer.](#)

HOME CADASTRO SAIR

## Bem-vindo ao *Módulo Cidadão*, Ilton Albuquerque!

**REGISTRAR MANIFESTAÇÃO** **REGISTRAR PEDIDO DE ACESSO À INFORMAÇÃO** **REGISTRAR RECURSO DE PEDIDO**

Atendimentos Cadastrados

Protocolo Tipo de atendimento Órgão **FILTRAR**

TIPO	PROTOCOLO	NATUREZA	ÓRGÃO	DATA ENTRADA	ASSUNTO
Nenhum atendimento cadastrado.					

Este site é compatível com os navegadores da web mais comuns: Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Safari e versões 9, 10 e 11 do Internet Explorer. Em outros navegadores o site pode mostrar-se instável.

5 - Clicar na opção para realizar o **registro do pedido de informação**.

[Já conhece nossa função de acessibilidade? Clique aqui para conhecer.](#)

HOME CADASTRO SAIR

## Registro de Pedido de Acesso à Informação

Identificação\*

Desejo me identificar  
 Desejo sigilo

Tipo de Solicitação\*

Pedido de Informação  
 Pedido de Reclassificação da Informação  
 Pedido de Desclassificação da Informação

6 - Escolher o **tipo de solicitação**.

**Dados da Solicitação (Obrigatório)**

OUVIDORIA GERAL DO ESTADO DE PERNAM ↕

Forma de Recebimento da Resposta:

E-mail

Impressa (com custos)

Descreva seu pedido\*

Trata-se de informação referente ao Covid-19?

Não sou um robô 

**REGISTRAR PEDIDO**



7 - Escolher a **forma que irá receber a resposta**.

8 - Preencher o campo com a **informação que deseja receber**.

9 - Marcar a opção "**Não sou um Robô**" e clicar em **Registrar pedido**.